



統洋化學股份有限公司
TRANS PACIFIC CHEMICAL CORP.

統洋化學股份有限公司 TRANS PACIFIC CHEMICAL CORP. 成果心得分享簡報

■ 安全衛生組織設計及勞工參與

實施走動稽核、行為觀察、提案改善

TOA EHS Report 統洋化學		安環衛活動 (EHS activity)		每月	年度累計	前12月累計	
廠內 (on-site)	須登錄事故 (recordable case)	致死事件	0	0	0		
		失時事件	0	0	0		
		醫療事件	0	0	0		
		火災	0	0	0		
		化學品洩漏	0	0	0		
	罰款事件 (violation-EHS FINE related)	安全、衛生	0	0	0		
		環保	0	0	0		
外部安環衛績效認可(EHS award)		0	0	4			
廠外事故(off-site accident)	交通事故	0	0	0			
	其他	0	0	0			
安環衛改善(EHS preventive actions)		廠內觀察 (Site observation)	走動稽核 (audit by wandering around)	提案改善 (proposal/improvement)			
		每月	年度累計	前12月累計	每月	年度累計	前12月累計
不符合 (non-conformance)	正當改善 (positive change opportunity/ facility)	1	1	17	66	66	814
	糾正不安全行為 (correct unsafe situation behavior)	10	10	116	7	7	160
改善完成率 (corrections complete ratio%)		100%	100%	100%	94.5%	94.5%	100%
符合 (conformance)		44	44	553	0	0	0
小計 (subtotal)		55	55	686	73	73	917
					66.8%	66.8%	66.2%

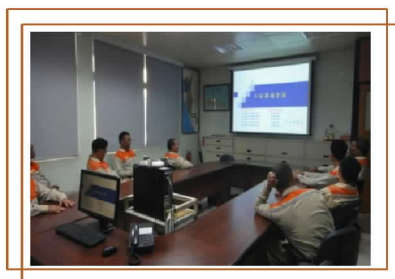
- 實施「提案改善作業管理辦法」，藉由員工依其部門內所接觸之作業層面提出安全改善建議措施；提案入選者公司將發給獎勵金以提高員工提案意願。

The image shows a '提案改善建議書' (Safety Improvement Proposal Form). It includes fields for '提案日期' (Proposal Date), '提案地點' (Proposal Location), '提案內容' (Proposal Content), and '改善前/後照片' (Before/After Photos). There are also sections for '審核意見' (Review Comments) and '核准日期' (Approval Date) with signatures and dates.

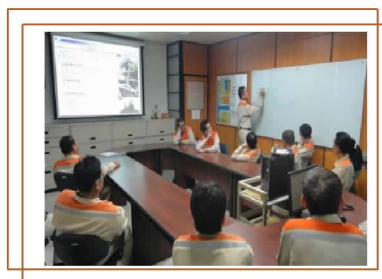


■ 每月召開工安溝通會議(虛驚/事故分享與宣導)

- 每月由工環課舉辦一次工安溝通會議，並於會議後請同仁踴躍提出任何需要改善的安全建議，建立起一個安全溝通平台。



宣導簡報說明



案例研討

■ 消防無預警測試(每半年)



■ 本公司全員實火滅火訓練及定期回訓。



消防瞄子水帶射水演練



儲槽滅火演練

➤ 設有地震儀及制定絃洋化學地震應變措施



地震儀

絃洋化學股份有限公司
地震應變措施

1. 平日地震監視的設施(震度等級以本公司之地震計為參考依據)

(1) 地震計顯示發生震度2級(含)以上地震震度,立即通報廠長及總經理,廠內員工亦須迅速向廠內各組通知,並依據「附件3」附件3-1「地震-水害」地震應變緊急聯絡表表,內容實施各組及工廠、檢査班長應迅速向廠長回報,待接獲確定後由工廠課課長地震相關報告(附件一),並依照以下順序通報。

廠長 → 辦公室人員 → 總經理
 工廠課課長 → 保安課

2. 夜間、休假日地震監視的設施(震度等級以本公司之地震計為參考依據)

(1) 震度2級 (2.0gal~2.9gal)
 a. 值勤班長將地震計顯示之震度告知守衛室通知總經理(守衛室)之後,值勤班長先將廠內各組(守衛室)負責聯絡電話及傳達消息,值勤班長負責完成通報以下順序通報。
 值勤班長 → 守衛室
 守衛室 → 工廠課課長 → 保安課
 b. 檢查班長發現有問題時立即聯絡廠長,由廠長(不在的時候由代理經理)接受災情報告(震度等)一次,指示依照附表之聯絡表由相關人員回報。

(2) 震度3級 (3.0gal~3.9gal)
 a. 值勤班長將地震計顯示之震度告知守衛室通知總經理(守衛室)之後,值勤班長先將廠內各組(守衛室)負責聯絡電話及傳達消息,值勤班長負責完成通報以下順序通報。
 值勤班長 → 守衛室
 守衛室 → 工廠課課長 → 保安課
 b. 廠長/值勤班長、工廠課課長、本人及家人和住宅如果沒有事故或損害,應該到公司確認是否發生地震。
 c. 檢查班長發現有問題時立即聯絡廠長,由廠長(不在的時候由代理經理)接受災情報告(震度等)一次,指示依照附表之聯絡表由相關人員回報。

(3) 震度4級 (4.0gal~4.9gal)
 a. 值勤班長將地震計顯示之震度告知守衛室通知總經理(守衛室)之後,值勤班長先將廠內各組(守衛室)負責聯絡電話及傳達消息,值勤班長負責完成通報以下順序通報。

■ 夜間緊急連絡訓練(每半年)

2018年06月14日

呈 周協理: [印章]
 黃廠長: [印章] 下夜使用訓練 既化研所
 工廠課: 柯文彬 [印章]

2018年第1次夜間緊急聯絡訓練結果報告

一、說明: 依照本公司「2018年度教育訓練計畫表」實施。

二、訓練時間: 2018年06月11日 19:00開始

三、訓練內容: 依照「2018年第1次夜間緊急聯絡訓練」計畫實施(如附件)。

四、訓練結果: 此次訓練於2018年06月11日 19:00開始,所有人員至21:12 全員聯絡完成;此次訓練聯絡人數 32人(林處長/經理/守衛室/陳青雲),實際聯絡人數共 32人,連絡內容請參閱「夜間緊急聯絡訓練(夜間傳達)記錄表」。

五、檢討/反省: 此次聯絡訓練結果,除了許安祥因外出並未帶手機,返家回電時已21:12,其餘人員皆順利接聽上,大部分人員於 19:16 時已完成聯絡訓練且皆無聯絡異常。

六、建議: 無。

七、下次訓練時間: 2018年12月份予定。

— 以上 —

控-003-01-A2

附件三

1. 實施日: 2018年06月11日(星期一)
 2. 實施時間: 19:00
 3. 傳達內容: 值勤人員應傳達之傳達內容如下

【傳達優先順序: 這是夜間緊急聯絡訓練】

約 15 至 30 分鐘通知,辦公室內的區域應顯示為 22gal,相當於 3 級地震。另供員工應立即行動,女職員在家庭中待命。

聯絡對象一 時間: 19:00 姓名: [印章]
 時間: 19:03 姓名: [印章]
 時間: 19:04~19:07 姓名: [印章]
 時間: 19:11 姓名: [印章]

聯絡對象二 時間: 19:00 姓名: [印章]
 時間: 19:03 姓名: [印章]
 時間: 19:04~19:07 姓名: [印章]
 時間: 19:11 姓名: [印章]

聯絡對象三 時間: 19:00 姓名: [印章]
 時間: 19:03 姓名: [印章]
 時間: 19:04~19:07 姓名: [印章]
 時間: 19:11 姓名: [印章]

【記錄內容等】

(1) 值勤人員應填寫附件,通報上時間,通報人,傳達內容及聯絡上時間,聯絡結果等項目。

(2) 值勤人員應於次日上午九點之前,將各自填寫的附件二提交給值勤班長。

(3) 值勤人員應於次日上午九點之前,將本表「聯絡對象」之姓名,將發予以填寫完畢後,提交給工廠課人員。

【夜間聯絡的協助】

當緊急聯絡訓練人員/留守主管聯繫或自動電話聯絡困難時之協助

聯絡對象一 → 聯絡對象二 → 聯絡對象三

聯絡對象一 (守衛室) → 聯絡對象二 (工廠課) → 聯絡對象三 (保安課)

聯絡對象二 (工廠課) → 聯絡對象三 (保安課) → 聯絡對象一 (守衛室)

聯絡對象三 (保安課) → 聯絡對象一 (守衛室) → 聯絡對象二 (工廠課)

聯絡對象一 (守衛室) → 聯絡對象二 (工廠課) → 聯絡對象三 (保安課)

聯絡對象二 (工廠課) → 聯絡對象三 (保安課) → 聯絡對象一 (守衛室)

聯絡對象三 (保安課) → 聯絡對象一 (守衛室) → 聯絡對象二 (工廠課)

■ 防禦駕駛訓練

課程內容		訓練日期：2018.01.12	
課程時間	地點	講師	學生
16:00-17:00	1-6樓	柯文彬	柯文彬

受訓人員					
單位職務	姓名	簽名	單位職務	姓名	簽名
講師	柯文彬	<i>柯文彬</i>	工務課副課長	柯文彬	<i>柯文彬</i>
備註	曹煥輝	<i>曹煥輝</i>	工務課	吳煥輝	<i>吳煥輝</i>
操作課	許世傑	<i>許世傑</i>	工務課副課長	曹煥輝	<i>曹煥輝</i>
課長	許世傑	<i>許世傑</i>	工務課	曹煥輝	<i>曹煥輝</i>
第一組組員	光耀輝	<i>光耀輝</i>	運送口課副課長	曹煥輝	<i>曹煥輝</i>
第一組組員	林炳文	<i>林炳文</i>	運送口課	曹煥輝	<i>曹煥輝</i>
第一組組員	陳煥輝	<i>陳煥輝</i>	運送口課	陳煥輝	<i>陳煥輝</i>
第一組組員	許世傑	<i>許世傑</i>			
第二組組員	陳煥輝	<i>陳煥輝</i>	工務課副課長	曹煥輝	<i>曹煥輝</i>
第二組組員	曹煥輝	<i>曹煥輝</i>	總務、會計課	曹煥輝	<i>曹煥輝</i>
第二組組員	吳煥輝	<i>吳煥輝</i>	總務、會計課	曹煥輝	<i>曹煥輝</i>
第二組組員	吳煥輝	<i>吳煥輝</i>	總務、會計課	曹煥輝	<i>曹煥輝</i>
第三組組員	曹煥輝	<i>曹煥輝</i>			
第三組組員	曹煥輝	<i>曹煥輝</i>			
第三組組員	曹煥輝	<i>曹煥輝</i>			
第三組組員	曹煥輝	<i>曹煥輝</i>			
第四組組員	吳煥輝	<i>吳煥輝</i>			
第四組組員	曹煥輝	<i>曹煥輝</i>			
第四組組員	曹煥輝	<i>曹煥輝</i>			

■ 個人防具教育訓練及人員實際穿戴演練

■SCBA穿戴競賽

部聯絡單

日期：2018.02.08

受文者：操作課、工務課、進出口課、工環課

發文者：工環課

主旨：本廠將舉行「SCBA自給式空氣呼吸器穿著競賽」

日期/時間：2018年02月13日~02月27日，週一~週五，10:00-10:30，15:00~15:30

地點：2F辦公室

名次判定：正確完成穿著且所需時間最少者為勝，成績計算至“秒”後位數，若成績相同且需

第一名者，需比其比出成績高低。

獎勵：第一名 禮券1,000元。
第二名 禮券1,000元。
第三名 禮券500元。

參加對象：全廠男性員工

報名方式：於活動期間之時間內自行前往參加。

比賽規則：

1. 裁判：由工安環保人員擔任。
2. 裁判穿著前檢查工肩帶、下腰帶、頭帶是否收到最鬆，瓶間、供氣閥及調整鈕是否關閉。
3. 檢查完成後請選手預備“吸”開始”時計時，完成後“舉手做OK”結束計時，完成後檢查肩帶、頭帶是否扣緊，檢查是否適合，瓶間是否“完全”打開。
4. 選手請按規定之動作要領完成穿著，若有不確實者則該次成績不予承認。
5. 每人1次機會，最遲者之成績不入前三名成績。

- 廠 上 -

操作課：舒廷學

第一組：張朝輝 楊慶 謝錫瑛 第二組：楊名峰 李二新 內務部

第三組：李錫山 楊作仁 第四組：吳秋桂 內務部

第五組：蔡家文 蔡信忠 進出口課：黃彩玲

第六組：舒廷學






■健康促進與管理：

➢ 邀請外部專家實施戒菸宣導

課程時間		時數	課程名稱	講師姓名
09:30-10:30	1小時	1. 戒菸率及死亡率 2. 香菸的種類 3. 戒菸的危害 4. 戒菸的方法及諮詢管道 5. 菸害防制法介紹		張子豪

單位職稱	姓名	參加職務	姓名	姓名
協理	劉俊豪	工務課副課長	劉士傑	張子豪
處長	黃錫隆	工環課	洪昭明	張子豪
課長	許信傑	工務課副課長	蔡榮文	
課長	許信傑	工環課	張錫雄	張子豪
第一組組長	沈耀銘	進出口課課長	曾光榮	張子豪
第一組組員	林明志	進出口課	張榮如	
第一組組員	謝錫瑛			
第一組組員	林子亮	總務、會計課副課長	廖志光	張子豪
第二組組長	吳家耀	總務、會計課	蔡啟賢	張子豪
第二組組員	張智偉	總務、會計課	陳怡賢	張子豪
第三組組長	李進勝	參事暨副課長	陳明志	張子豪
第三組組員	邱榮德	參事暨副課長	李錫山	張子豪
第四組組員	吳秋桂	參事暨副課長	吳錫熙	張子豪
第四組組員	張智偉	參事暨副課長	張錫熙	張子豪



■ 定期舉辦承攬商/供應商安全溝通宣導會議



級度會第 55 回安全會議出席簽到記錄
2018 年 09 月 15 日

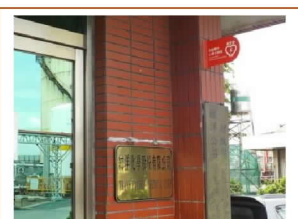
廠商名稱	出席人員
國豐機械-車股份有限公司	莊秋華
廣達五金加工廠	
永升機電設備股份有限公司	傅文成
益隆企業有限公司	潘士志
鴻光鋼鐵企業有限公司	
東亞行機電股份有限公司	蔡宇輝
寶和企業有限公司	
聯華高體工業股份有限公司	
廣聯合業社	
聯興鋼鐵有限公司	
第一造船企業有限公司	楊心成
豐豐	蔡文君
巨利機械	
通泰公司	黃建城
統源建設	黃建城
宏安機械股份有限公司	
鴻安鋼鐵工業股份有限公司	
益隆建設	
通源股份有限公司(太豐)	
元嘉鋼鐵股份有限公司	葉建忠
備註:	研祥 蔡文 黃建城 郭文成 黃建城

■ 每日上班後作業前由廠長帶領各單位主管，集合現場所有員工實施“作業前開工會議”，進行當日作業預定分配與各單位作業溝通協調與重要訊息宣導傳達。



■ 廠內AED設置

- ▶ 取得AED安心場所認證。
- ▶ 登錄於公共場所AED急救資訊網，開放供使用民眾們查詢與使用。
- ▶ 設有明顯標示方便使用者取用。



■ 每年承運司機教育訓練時一併舉辦優良司機評比與頒獎。

優良司機評比方法

- ▶ 評比時間: 每年11月份
- ▶ 評比對象: 進廠作業之每位司機
- ▶ 評比方式(暫定):
 1. 每次進廠時由直接對應之廠內人員做評比(守衛/地磅/現場操作)
 2. 每年11月底進行評比彙整, 評得分數最高之前三名獲選為優良司機。
- ▶ 獎勵方式:
 1. 獲評之優良司機名單送給所屬之運輸公司
 2. 發給司機個人獎勵

第一名 1名 禮券2,000元
 第二名 3名 禮券1,500元
 第三名 4名 禮券1,000元

評比項目

評比項目	占比
司機服裝儀容	10%
司機入廠作業態度	20%
司機作業配合度	20%
司機配戴防護具完整性	30%
司機應配帶相關證件資料完整性	10%
司機對載運化學品之基本認知	10%





簡報完畢
謝謝聆聽